



Skatteetaten

SELVANGIVELSEN 2013

# Starthjelp for næringsdrivende

Enkel elektronisk levering

Selvangivelse for næringsdrivende må leveres

Leveringsfrister:  
30. april (papir) og  
31. mai (elektronisk)



# Innhold:

<b>Del 1</b>	
Selvangivelsen – levering, frister mv.	3
<b>Del 2</b>	
Fritak fra levering av næringsoppgave	6
<b>Del 3</b>	
Poster som bare gjelder næringsdrivende:	
- Enkeltpersonforetak	6
- Deltaker i deltakerliknet selskap	8
<b>Del 4</b>	
Viktige skjemaer	9
Trenger du å bytte næringsoppgave?	10
Mer informasjon	10
Kontrollere, endre og levere selvangivelsen på nett	11
Levering av selvangivelse uten næringsoppgave	14

I «Rettledning til postene» finner du hvor i selvangivelsen inntekt/fradrag og formue/gjeld skal føres. Denne finner du på [skatteetaten.no/rettledningen](http://skatteetaten.no/rettledningen). Du kan også få hjelp ved å kontakte Skatteetaten.

Ved dødsfall: Selvangivelse for personer som er gått bort i 2013 sendes ikke ut. Avdødes forhåndsutfylte selvangivelse kan gjenlevende ektefelle få tilsendt ved å ta kontakt med Skatteetaten. Andre arvinger får utlevert selvangivelsen ved å dokumentere for Skatteetaten at de er arving. Skifteattest, annen attestasjon fra tingretten eller kopi av testamentet må legges frem. I tillegg må du vise frem legitimasjon. Se [skatteetaten.no/avdode](http://skatteetaten.no/avdode).

## Sjekkliste

**Du kan lese mer om postene nedenfor i «Rettledning til postene» på [skatteetaten.no/rettledningen](http://skatteetaten.no/rettledningen).**

Det kan være aktuelt å gjøre endringer eller tilføyelser i selvangivelsen hvis du i 2013 bl.a. har hatt:

### Aksjer

Formue, utbytte eller salg av aksjer/egenkapitalbevis  
POSTENE 3.1.5, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.10, 3.1.12, 3.3.8, 3.3.10 og 4.1.8

### Alderspensjon

Se temaet «Skattefradrag for pensjonsinntekt og skattebegrensning ved lav alminnelig inntekt» – overskriften «Alderspensjonister – skattefradrag for pensjonsinntekt» i «Rettledning til postene» på [skatteetaten.no/rettledningen](http://skatteetaten.no/rettledningen).

### Barnehage/dagmamma/SFO

Utgifter til pass og stell av barn (gjelder også kostnader til transport)  
POST 3.2.10

### Bil og/eller båt

Kjøpt eller solgt båt, bil eller campingvogn  
POSTENE 4.2.4, 4.2.5 og 4.2.6

### Bolig og/eller fritidsbolig - formue

Se temaet «Bolig og annen fast eiendom» i «Rettledning til postene» på

[skatteetaten.no/rettledningen](http://skatteetaten.no/rettledningen).  
POST 4.3.2, 4.3.3 og 4.6.1.

### Engangserstatning og forsikringsutbetaling til barn og ungdom ved personskade og tap av forsørger

Se temaet «Foreldre og barn» i «Rettledning til postene» på [skatteetaten.no/rettledningen](http://skatteetaten.no/rettledningen).

### Enslig forsørger

Er du enslig forsørger for barn under 18 år får du særfradrag for enslig forsørger hvis du har mottatt utvidet barnetrygd fra NAV i 2013. Se temaet «Særfradrag for enslig forsørger» i «Rettledning til postene» på [skatteetaten.no/rettledningen](http://skatteetaten.no/rettledningen). For 2013 lignes enslig forsørger i skatteklasser 1. POST 3.5.5

### Fri bolig utenfor arbeidsforhold (føderåd)

POSTENE 2.2.2 og 2.6.2

### Fri bolig utenfor arbeidsforhold

POST 3.1.12

### Kjøp eller salg av bolig

POSTENE 2.8.4 (skattepliktig gevinst) og 3.3.6 (fradragberettiget tap)

### Utleie bolig/fritidsbolig

POSTENE 2.8.2 og 3.3.12

### Utleie av fritidsbolig du selv bruker

POSTENE 2.8.3 og 2.8.5

### Festet (bygset/leid) tomt

Se temaet «Festetomter til bolig og fritidshus» i «Rettledning til postene» på [skatteetaten.no/rettledningen](http://skatteetaten.no/rettledningen).

### Lån til/fra private

Lånt penger til eller fra familie og venner  
POSTENE 3.1.2, 3.3.1, 4.1.6 og 4.8.1

### Næringsinntekt/-underskudd

POSTENE 2.1.3, 2.7 og 3.2.19

### Pendlerkostnader

Bodd utenfor hjemmet på grunn av arbeidet  
POSTENE 3.2.7 og 3.2.9

### Reiseutgifter hjem – arbeid/besøksreiser

Reisefradrag på mer enn kr 13 950.  
POSTENE 3.2.8/3.2.9

### Renteinntekt – ekstrabeskatning

POST 3.1.3

### Sykdomskostnader

Regelen om særfradrag for store sykdomskostnader er opphevet fra og med inntektsåret 2012. Fikk du særfradrag både for 2010 og 2011, kan du kreve særfradrag også for 2013. Du kan imidlertid ikke kreve særfradrag for utgifter som knytter seg til tannbehandling, transport og bolig. Dette gjelder selv om du fikk særfradrag for slike utgifter ved likningen for 2010 og 2011. For inntektsåret 2013 skal det foretas en nedtrapping av særfradraget. For inntektsåret 2013 gis særfradrag med

67 prosent av fradragsberettigede utgifter. Denne reduksjonen foretas automatisk. Du fører opp hele den fradragsberettigede kostnaden du har hatt. Se temaet «Særfradrag for store sykdomskostnader» i «Rettledning til postene» på [skatteetaten.no/rettledningen](http://skatteetaten.no/rettledningen) og [skatteetaten.no/sykdomsutgifter](http://skatteetaten.no/sykdomsutgifter).  
POST 3.5.4

#### Underholdsbidrag

Mottatt fra eller betalt til fraseparert eller

tidligere ektefelle  
POSTENE 2.6.1 og 3.3.3

#### Underskudd

Påse at riktig underskudd fra tidligere år er ført til fradrag i 2013  
POST 3.3.11

#### Utland – inntekt og formue

POSTENE 1.5.6, 2.2.2, 2.2.3, 2.8.5, 3.1.11, 3.3.2, 4.1.9, 4.6.1, 4.6.2 og 4.8.3

## Ektefeller

Ektefeller som velger å fordele bankinnskudd, renteinntekter, gjeld og gjeldsrenter annerledes enn det som framgår av de forhåndsutfylte selvangivelsene, må sørge for at begge selvangivelser blir korrigert. Se også «Ektefeller, registrerte partnere og meldepliktige samboere» i «Rettledning til postene» på [skatteetaten.no/rettledningen](http://skatteetaten.no/rettledningen).

## Viktig informasjon til deg som er gift/meldepliktig samboer og er pensjonist/uførepensjonist og har lav pensjon

Er du gift eller meldepliktig samboer og har du lav alderspensjon fra folketrygden eller AFP, kan en fordeling av kapitalinntekter og kapitalutgifter mellom deg og ektefellen/meldepliktig samboer få betydning for hvor stort skattefradrag du/dere kan få. Er du gift/meldepliktig samboer og uførepensjonist med lav inntekt, kan en slik fordeling få betydning for i hvilken utstrekning du/dere kan gis skattebegrensning.

Les mer om temaet «Skattefradrag for pensjonsinntekt og skattebegrensning ved lav alminnelig inntekt» i «Rettledning til postene» på [skatteetaten.no/rettledningen](http://skatteetaten.no/rettledningen), brosjyren «Skatteregler for pensjonister» og «Pensjonister som er gift og har lav pensjon kan i visse tilfeller få lavere samlet skatt» på [skatteetaten.no](http://skatteetaten.no).

# Del 1 Selvangivelsen – levering, frister mv.

## Om forhåndsutfylt selvangivelse

Selvangivelsen er forhåndsutfylt med opplysninger som Skatteetaten har fra egne registre eller har mottatt fra banker, finansinstitusjoner, andre offentlige etater og arbeidsgivere. Det er viktig at du går nøye gjennom og kontrollerer de forhåndsutfylte opplysningene. Det er ditt ansvar at opplysningene er riktige og fullstendige. Eventuelle feil endrer du i kolonnen «Rettet til» ved å endre beløpet. Har du andre opplysninger av betydning for likningen, må du også gi disse i selvangivelsen.

Som næringsdrivende mottar du selvangivelse for næringsdrivende og denne skal du levere sammen med opplysninger om din næringsvirksomhet. Du kan velge mellom følgende alternativer:

- RF-1175 Næringsoppgave 1
- RF-1167 Næringsoppgave 2

- RF-1242 Næringsoppgave for billedkunstner
- Uten næringsoppgave: Jeg er deltaker i KS, ANS mv, eller har inntekt fra felles bedrift fra ektefelle.
- Uten næringsoppgave: Mine sum driftsinntekter overstiger ikke kr 50 000 og jeg oppfylder vilkårene. Se vilkår i Del 2 Fritak for levering av næringsoppgave.

Når du benytter Næringsoppgave 2 (RF-1167) eller Næringsoppgave for billedkunstnere (RF-1242), blir ikke beløpene overført mellom skjemaene og til selvangivelsen. Dette må du gjøre.

Næringsdrivende skal vanligvis levere næringsoppgave (se omtale av RF-1175 på SIDE 9) og personinntektsskjema. Arten av din næringsvirksomhet avgjør hvilke øvrige skjemaer som er nødvendige for at du skal få levert en komplett selvangivelse, se SIDE 9.

Husk å føre opp alle fradrag du har krav på. Da unngår du å betale for mye skatt, se [skatteetaten.no/enkelfradrag](http://skatteetaten.no/enkelfradrag).

Har du krav på fradrag for kostnader til barnepass (foreldrebetaling) bør du sjekke at beløpet er riktig.

Har du i løpet av året skiftet arbeidsplass/forretningssted eller bosted, kan et eventuelt forhåndsutfylt reisefradrag være feil. Det samme gjelder dersom du ikke har vært i arbeid hele året eller har endret stillingsbrøk.

Er du enslig forsørger med barn under 18 år, får du særfradrag for enslig forsørger hvis du har mottatt utvidet barnetrygd fra NAV.

## Selvangivelsestyper

Personlige skattytere får enten:

- «Selvangivelse for næringsdrivende mv.» eller
- «Selvangivelse for lønnstakere og pensjonister mv.»

Du kan lese mer om levering av selvangivelsen i «Rettledning til postene» som du finner på [skatteetaten.no/rettledningen](http://skatteetaten.no/rettledningen).

## Levering av selvangivelsen

Selvangivelsen kan du levere elektronisk eller på papir. Skatteetaten oppfordrer deg til å levere selvangivelsen elektronisk. Fremgangsmåten er beskrevet på sidene 11 til 15. Ved å levere «Selvangivelse for næringsdrivende mv.» elektronisk har du en måned lengre innleveringsfrist enn når du leverer på papir.

Endringer og tilføyelser kan gjøres raskt og enkelt med noen få tastetrykk. Systemet vil hjelpe deg til å fylle ut selvangivelsen og skjemaer. Se [skatteetaten.no/enkelutfylling](http://skatteetaten.no/enkelutfylling).

## Skatteplikt til flere kommuner

Er du skattepliktig til flere kommuner, skal du likevel bare levere selvangivelsen til Skatte-

### Elektronisk kommunikasjon

Stat og kommune ønsker et felles kontaktregister for å kommunisere elektronisk med innbyggerne. Registeret inneholder mobilnummeret og e-postadressen du selv har lagt inn dersom du tidligere har logget inn på offentlige tjenester hos MinID. Står du i kontaktregisteret vil du få fremtidige skatteoppgjør mv. elektronisk og du blir varslet på mobil eller e-post når det er klart.

Har du aldri logget deg inn på offentlige tjenester via MinID, må du melde deg på for å få fremtidige brev, skatteoppgjør og selvangivelser elektronisk: [skatteetaten.no/ebruker](http://skatteetaten.no/ebruker)

Fordelene med elektronisk kommunikasjon:

- Du får selvangivelsen tidligere enn de som velger papir.
- Du får raskere svar på en sak eller en henvendelse, fordi det offentlige unngår postgang.
- Du blir varslet med SMS eller e-post når du mottar post fra det offentlige.
- Uvedkommende får ikke tilgang til dine personlige opplysninger.
- Du er med på å spare miljøet og redusere offentlige utgifter.

Andre offentlige etater vil også gradvis gå over til elektronisk kommunikasjon.

Ønsker du å reservere deg mot elektroniske brev, selvangivelser, skatteoppgjør mv, må du gå inn på [skatteetaten.no/ebruker](http://skatteetaten.no/ebruker).

etaten en gang. Sammen med selvangivelsen leverer du skjemaet RF-1034 med forslag til fordeling av formue og inntekt mellom kommunene. Dette skjemaet er en del av den elektroniske løsningen og du finner det under arkfanen vedlegg. Se del 4 for hvordan du legger til og fyller ut vedleggsskjema.

## Pliktig dokumentasjon

Sammen med selvangivelsen skal du alltid sende inn:

- dokumentasjon for gjeldsrenter i utlandet
- dokumentasjon for betalt skatt i utlandet hvis du krever kreditfradrag eller inntektsfradrag

Leverer du selvangivelsen på [skatteetaten.no](http://skatteetaten.no), kan du levere pliktig dokumentasjon enten som elektroniske vedlegg eller på papir innen selvangivelsesfristen. Husk å merke vedleggene på papir med navn og fødselsnummer.

**Annen dokumentasjon skal du kun sende inn hvis Skatteetaten ber om det.**

Vær likevel oppmerksom på at du kan bli bedt om dokumentasjon også etter at du har mottatt skatteoppgjøret. Ta derfor vare på dokumentasjonen.

## Slik logger du inn

Følgende innloggingsalternativer gir deg elektronisk tilgang til selvangivelsen din på [skatteetaten.no](http://skatteetaten.no):

### 1. ID-porten/MinID

Har du registrert deg som bruker i ID-porten/MinID og oppgitt mobilnummer og e-postadresse, får du engangskoder umiddelbart på SMS. Du må ha følgende for å registrere deg:

- Fødselsnummer/D-nummer
- Mobilnr. og/eller e-postadresse
- PIN-koder (trenger du PIN-koder til MinID bestiller du på [pinbestilling.difi.no](http://pinbestilling.difi.no))

2. BankID
3. Buypass
4. Commfides

## Leveringsfrist

Leveringsfristen for «Selvangivelse for næringsdrivende mv.» er 30. april 2014 hvis du leverer på papir, eller 31. mai 2014 hvis du leverer elektronisk.

Ordningen med leveringsfritak gjelder ikke for de som mottar selvangivelse for næringsdrivende.

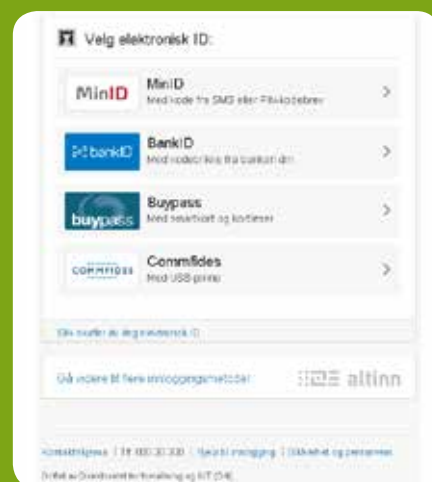
Har du i 2013 vært deltaker i et deltakerliknet selskap som sender inn selskapsoppgaven elektronisk, har du frist til 31. mai 2014.

Du kan søke om utsettelse hvis det er svært vanskelig for deg å levere innen fristen, f.eks. på grunn av sykdom. Søker du elektronisk får du straks svar på din søknad om utsettelse.

Søk etter skjemaet RF-1114 på [skatteetaten.no/skjema](http://skatteetaten.no/skjema) for mer informasjon om utsettelse.

## For sent levert selvangivelse

Med mindre du har fått utsettelse, får du forsinkelsesavgift hvis du leverer selvangivelsen etter fristen, men før skatteoppgjøret er sendt ut.



Etter å ha valgt innloggingsalternativ følger du veiledningen du får underveis.

- Ved levering innen én måned etter fristen, er avgiften 1 promille av nettoformuen og 2 promille av nettoinntekten.
- Ved levering mer enn én måned etter fristen, er avgiften 1 promille av nettoformuen og 1 prosent av nettoinntekten.
- Ved levering mer enn tre måneder etter fristen, men før skatteoppgjøret er sendt ut, er avgiften 1 promille av nettoformuen og 2 prosent av nettoinntekten.

## Ikke levert selvangivelse

Leverer du ikke selvangivelsen før skatteoppgjøret er sendt ut, regnes selvangivelsen som «ikke levert». Da blir formue og inntekt fastsatt ved skjønn, og du kan bli ilagt tilleggsskatt. Tilleggsskatten er 10 eller 30 prosent av den skatt som er eller kunne vært unndratt. I alvorlige tilfeller kan det ilegges en skjerpet tilleggsskatt på 15 eller 30 prosent. Den totale tilleggsskatten blir da 45 eller 60 prosent. Se også skatteetaten.no/enkelutfylling.

## Varsel om endring

Skatteetaten kan endre beløp som du har ført i selvangivelsen. Hovedregelen er at du får varsel hvis det er aktuelt å gjøre endringer.

Skatteetaten behøver ikke varsle deg for å:

- forhøye bruttoformue og/eller redusere gjeld som til sammen ikke utgjør mer enn kr 20 000
- forhøye inntekt og/eller redusere fradrag som til sammen ikke utgjør mer enn kr 1 000
- stryke en post som ikke er fradragsberettiget, når du har fått strøket en tilsvarende post ved en tidligere likning
- endre en skjønsmessig fastsatt formues- eller inntektspost og tilsvarende endring er foretatt ved en tidligere likning
- endre, utelate eller tilføye beløp som åpenbart skyldes regne-/skrivefeil eller misforståelse av skattelovgivningen, og en eventuell uttalelse fra deg ikke vil ha betydning for likningen

## Uriktige eller ufullstendige opplysninger

Gir du uriktige eller ufullstendige opplysninger, må du vanligvis betale tilleggsskatt. Tilleggsskatten er 10 eller 30 prosent av den skatten som er eller kunne ha vært unndratt.

I alvorlige tilfeller kan det i tillegg ilegges en skjerpet tilleggsskatt med ytterligere 15 eller



Nordmann Kari  
 100664 003 60

### Foreløpig oversikt over skatter 2013

	Skatt
Innbetalt forskuddsskatt	79 000
Tilleggsforskudd betalt før 1. februar 2014	25 000

Når kommer skatteoppgjøret?  
Din foreløpige skatteberegning er ikke skrevet ut fordi skattekontoret vil trenge ekstra tid til likningsbehandlingen. Skatteoppgjørene blir ikke sendt ut på spesifikke datoer. Det vil si at du får skatteoppgjøret så snart selvangivelsen er ferdig behandlet i august eller september, senest i oktober. Vi har ikke mulighet til å si når ditt oppgjør vil være ferdig. Dersom vi har mottatt opplysninger om betalt/trukket skatt eller BSU, er dette vist øverst på siden.

30 prosent. Den totale tilleggsskatten blir da 45 eller 60 prosent.

## Skatteberegning

På skatteetaten.no/skatteberegning finner du et enkelt skatteberegningsprogram.

Det er kun skattytere som mottar selvangivelse for lønnstakere og pensjonister som får foreløpig skatteberegning sammen med selvangivelsen.

Dersom vi har mottatt opplysninger om betalt/trukket skatt eller BSU (boligsparing for ungdom), er dette vist øverst på siden «Foreløpig oversikt over skatter 2013» i selvangivelsen.

## Når kommer skatteoppgjøret?

Skatteoppgjøret får du så snart selvangivelsen er ferdig behandlet i august, september eller senest oktober. Vi har ikke mulighet til å si når ditt oppgjør vil være ferdig.

Er du e-bruker, vil du bli varslet på SMS og e-post straks skatteoppgjøret ditt er tilgjengelig i altinn.

## Restskatt

På restskatt blir det beregnet et rentetillegg. Restskatt (med rentetillegg) på kr 99 eller lavere kreves ikke inn. Skatteetaten.no/renter.

Uførepensjonister, mottakere av overgangsstønning, etterlattepensjon, pensjon til familiepleiere eller supplerende stønning til person med kort tid i Norge som får skattebegrensning pga. lav inntekt, slipper rentetillegg på restskatt. Om skattebegrensning, se «Skattebegrensning ved lav

alminnelig inntekt» i «Rettleiding til postene» på skatteetaten.no/rettledningen.

Nærmere opplysninger om renteberegningen og rentesatser i skatteoppgjøret kan du få ved å gå inn på skatteetaten.no eller ved å henvende deg til skatteoppkreveren/kemneren eller telefon 800 80 000.

## Tilleggsforskudd

Vil du unngå renter på restskatten, kan du betale tilleggsforskudd innen 31. mai 2014. Tilleggsforskudd betalt etter 31. mai vil ikke bli tatt hensyn til ved skatteoppgjøret.

Du finner informasjon om konto- og KID-nummer for betaling av tilleggsforskudd på selvangivelsen din.

Hvis du vil kontrollere om tilleggsforskudd er blitt godskrevet deg, kan du kontrollere dette ved å logge på «Mine krav og betalinger» og velge arkfanen Inn/utbetalinger. Tjenesten finner du på skatteetaten.no/krav-og-betalinger.

## Penger til gode

Har du penger til gode på skatten kan du få beløpet inn på bankkonto.

Tilgodebeløpet blir overført til den konto som står i selvangivelsen.

Dersom du ønsker tilgodebeløpet overført til en annen konto, kan du endre dette i skjema RF-1030A. Dette skjema finner du på altinn.no. Du kan bare velge mellom de kontoene som vises i skjemaet.

På tilgodebeløp er det beregnet rentegodtgjørelse. Tilgodebeløp (med rentegodtgjørelse) på kr 99 eller lavere vil ikke bli tilbakebetalt. Nærmere opplysninger om renteberegningen og rentesatser i skatteoppgjøret kan du få ved



å gå inn på skatteetaten.no eller ved å henvende deg til skatteoppkreveren/kemneren eller telefon 800 80 000.

## Klage på skatteoppgjør

Klage på skatteoppgjør skal sendes til skatteoppkreveren innen tre uker etter at du har mottatt oppgjøret.

Skatteoppgjør finner du i «Min meldingsboks» når du logger den inn i den elektroniske løsningen fra skatteetaten.no.

## Klage på likningen

Klagefristen er 6 uker fra skatteoppgjøret er sendt til deg, likevel tidligst 10. august. Du kan levere klage elektronisk (søk etter skjemaet RF-1117 på skatteetaten.no) eller på papir til Skatteetaten. For mer informasjon, se skatteetaten.no/klage.

## Skatteklasse

Ektefeller som liknes sammen, blir enten satt i skatteklasse 2F eller 1E. Skatteklasse 2F viser at inntekt og formue er liknet under ett og skatten fordelt mellom ektefellene i forhold til hver ektefelles netto inntekt og netto formue. Skatteklasse 1E viser at ektefellenes

inntekt er liknet særskilt. Selv om inntekten liknes særskilt, blir formuen alltid liknet felles i skatteklasse 2 og skatten fordelt mellom ektefellene i forhold til hver ektefelles netto formue. Opplysninger om hvordan du er foreslått lignet står på linjen under ditt fødselsnummer på mottatt selvangivelse.

Enslige skattytere settes i skatteklasse 1. Fra og med 2013 settes også enslige forsørgere i klasse 1. Enslige forsørgere som mottar utvidet barnetrygd for barn under 18 år gis et særfradrag som erstatter ligning i skatteklasse 2. Se POST 3.5.5 og temaet «Særfradrag for enslig forsørger» i «Rettleiding til postene» på skatteetaten.no/rettledningen.

# Del 2 Fritak fra levering av næringsoppgave mv.

Noen personlige næringsdrivende er fritatt fra å levere næringsoppgave. Omfattes du av denne ordningen, kan du likevel velge å levere næringsoppgave. Dersom du er fritatt fra å levere næringsoppgave, er du også fritatt fra å fylle ut vedleggsskjema RF-1224 Personinntekt fra enkeltpersonforetak.

Ønsker du likevel å gjøre det, for å kunne utnytte et eventuelt skjermingsfradrag, har du anledning til å fylle ut skjemaet. Er du fritatt fra å levere næringsoppgave, har du heller ikke bokføringsplikt. Du må likevel dokumentere alle dine inntekter og kostnader. Denne dokumentasjonen må du oppbevare i 10 år.

## Vilkår for fritak

- Årets brutto driftsinntekt må ikke overstige kr 50 000
- Du må være skattemessig bosatt i Norge
- Foretaket ditt må ikke ha regnskapsplikt, jf. lov 17.07.1998 nr. 56 (regnskapsloven) § 1-2
- Foretaket ditt må ikke være registreringspliktig, jf. lov 19.06.2009 nr. 58 (merverdiavgiftsloven) § 2-1.

## Unntak

Inngår virksomhetens årsresultat i gjennomsnittslikning for skogbruk (skatteloven § 14-81) eller reindrift (skatteloven § 14-82) kan du ikke benytte deg av ordningen. Driver du slik virksomhet må du levere næringsopp-

gave og RF-1177. Ordningen kan ikke benyttes dersom du plikter å levere:

- RF-1223 «Drosje- og lastebilnæring»
- RF-1189 «Utleie mv. av fast eiendom» sammen med RF-1084 «Avskrivning» som både gjelder næringsvirksomhet og den utleide eiendommen

Du kan heller ikke benytte ordningen hvis du:

- krever næringsinntekten fordelt med ektefelle mv.
- har drevet mer enn én virksomhet i året
- har drevet virksomhet som er skattepliktig til mer enn én kommune.

Se SIDE 14 for hvordan du leverer selvangivelse for næringsdrivende uten næringsoppgave.

# Del 3 Poster som bare gjelder næringsdrivende mv.

Om deltakerliknet selskap (ANS, DA, KS mv.), se side 8 og 9.

Når det nedenfor er vist til skjemaer med RF-nummer, finner du nærmere informasjon om skjemaene i del 4. Se skatteetaten.no/skjema eller altinn.no

## Enkeltpersonforetak

Har du inntekt fra enkeltpersonforetak (selvstendig næringsdrivende), inngår denne i alminnelig inntekt. Av alminnelig inntekt betaler du skatt til kommune og fylkeskommune samt fellesskatt til staten.

Av næringsinntekten beregnes det også personinntekt, som er grunnlaget for beregning av trygdeavgift og toppskatt. Som næringsdrivende er du pliktig til å levere næringsoppgave og skjema for beregning av personinntekt. Du kan lese mer om skjemaene i del 4 nedenfor. Næringsdrivende med

driftsinntekter som ikke overstiger kr 50 000 vil normalt være fritatt for levering av næringsoppgave og skjema for beregning av personinntekt, se del 2 over.

Har du fått tilsendt selvangivelse for næringsdrivende uten å drevet næringsvirksomhet i 2013, skal du levere selvangivelse for næringsdrivende med næringsoppgave 1 (RF-1175) uten å fylle ut næringsoppgaven.

### **Er det gitt opplysninger om utbetaling til deg som næringsdrivende i tilsendt selvangivelse?**

Disse opplysningene finner du øverst på siden benevnt som «Poster for næringsdrivende med enkeltpersonforetak» i selvangivelsen (opplysningene er kun gitt i papirutgave/PDF):

I og med at opplysningene kun er gitt på papir/PDF utgave av selvangivelsen, må du selv sørge for at opplysningen fylles ut når du leverer selvangivelse på nett.

### **EKSEMPEL**

Poster for næringsdrivende med enkeltpersonforetak

Ifølge lønns- og trekkoppgaven, kode 401/402/404 (utbetaling til næringsdrivende), har du i 2013 mottatt kr 32 714.

Alle opptjente næringsinntekter i 2013 føres i næringsoppgaven (RF-1175) post 3000 – 3900.

I noen tilfeller samsvarer ikke beløpet i kode 401/402/404 på lønns- og trekkoppgaven med inntekten du skal skatte av. Påse at du bare fører beløp som knytter seg til driftsinntektene du opptjente (dvs. som skal tidfestes) i inntektsåret 2013. Du fører disse i næringsoppgaven (RF-1175) post 3000 – 3900, eller i feltet «Sum driftsinntekter» dersom du velger å levere uten næringsoppgave og dine driftsinntekter ikke er over kr 50 000 (benytter veiviseren). Se side 14 og 15.

### **1.5.8 Krever du fradrag i skatt for kostnader til godkjent(e) forsknings- og utviklingsprosjekter?**

Reglene er beskrevet i RF-1053 (se skjemaoversikten i del 4) og skatteetaten.no/skjema.

### **1.5.9 Kraftverkseiere**

Ubenyttet naturressursskatt fra tidligere år medregnet renter står i skatteoppgjøret for 2012 og skal framgå av POST 1.5.9.

### **1.5.10 Felles bedrift**

Ektefeller som har fordelt næringsinntekt/beregnet personinntekt fra felles bedrift, skal krysse av i denne posten. Fordelt næringsinntekt føres i POST 2.1.3/2.7 og fordelt beregnet personinntekt i POST 1.6. Fordelingen skal foretas i næringsoppgaven og i skjemaet for beregning av personinntekt. Den ektefellen som er hovedutøver, sender inn næringsoppgave og skjemaet «Personinntekt fra enkeltpersonforetak» (RF-1224) som vedlegg til selvangivelsen sin. Om fordeling, se rettledning RF-1176 (omtalen av POSTENE 0401-0403), eller rettledning RF-1168 (omtalen av POST 0999).

### **1.6.1 eller 1.6.2 Positiv personinntekt fra enkeltpersonforetak og mannskaplott fra fiske og fangst**

Som næringsdrivende plikter du å levere RF-1224 «Personinntekt fra enkeltpersonforetak». Dette gjelder ikke næringsdrivende som er fritatt for å levere næringsoppgave, se del 2 ovenfor. Om beregning av personinntekt, se rettledningen RF-1225. Negativ beregnet personinntekt skal ikke overføres fra RF-1224 til selvangivelsen, men kan framføres til fradrag i senere års personinntekt.

Positiv inntekt fra POST 119 i RF-1213 «Fiske» fører du i POST 1.6.1 i selvangivelsen.

Har du opphørt å drive enkeltpersonforetak (opphørt selvstendig næringsvirksomhet), men det gjenstår saldo på RF-1219 eller negativ saldo på RF-1084 etter næringsvirksomheten, skal du føre den skattepliktige delen som personinntekt i POST 1.6.1 eller 1.6.2, selv om det ikke er levert næringsoppgave og personinntektsskjema (RF-1224), se skjemaoversikten SIDE 9 og 10. Beløpet fra post 15a i RF-1219 og/eller positiv inntekt fra POST 110 i RF-1084, blir overført til POST 3.1.12 og 1.6.2 i selvangivelsen. Dette gjelder også gevinst fra jordbruk, skogbruk, reindrift og pelsdyrnæring. Stammer derimot gevinsten fra fiske, familiebarnehage eller annet barnepass i eget hjem, blir den overført til POST 3.1.12 og 1.6.1.

Har du framført negativ personinntekt fra tidligere år for det opphørte enkeltpersonforetaket, skal denne avkorte positiv personinntekt som eventuelt er overført direkte til selvangivelsen fra post 15a i RF-1219 og/eller POST 110 i RF-1084. Gi i så fall tilleggsopplysninger om den framførte negative personinntekten i POST 5.0 (Tilleggsopplysninger) i selvangivelsen. Se også skatteetaten.no/enkelutfylling.

### **1.6.3 eller 1.6.4 Sykepenger utbetalt til selvstendig næringsdrivende**

Beløpet føres i disse postene. Det blir også overført til POST 2.7.13/2.1.3.

### **2.1.3 Inntekt, dagmamma eller familiebarnehage i eget hjem, herunder sykepenger**

Se tilsvarende post i «Rettledning til postene» på skatteetaten.no/rettledningen.

### **2.7 Næringsinntekter**

Når du fyller ut selvangivelsen på internett blir næringsinntektene overført til riktige poster i selvangivelsen når du benytter «Næringsoppgave 1» eller «Veiviseren». Se SIDE 14 og 15.

### **2.7.3 Næringsinntekt fra fiske og fangst**

For fiskere som ikke har bokføringsplikt (lottakere), hentes beløpet fra POST 117 i RF-1213. Har du drevet fiske som enkeltpersonforetak, hentes næringsinntekten fra POST 0402 i næringsoppgaven.

### **2.7.13 Sykepenger mv.**

til selvstendig næringsdrivende  
Se POST 1.6.3/1.6.4.

### **3.2.14 Særskilt fradrag for fiskere og fangstfolk**

Har du fiske/fangst som hovedyrke i minst 130 dager i året, har du krav på eget fradrag på 30 prosent av inntekten. Fradraget har en øvre grense på kr 150 000. For å få fradraget må du fylle ut RF-1213 «Fiske» del B «Oversikt over driftstid i fiske og fangst» og del C «Utrekning av særskilt fradrag». Nærmere opplysninger finner du i rettledningen RF-1214.

### **3.2.15 Jordbruksfradrag**

Du kan kreve jordbruksfradrag dersom bestemte vilkår er oppfylt. Du må da levere RF-1177. Er du fritatt for å levere næringsoppgave (driftsinntekter som ikke overstiger kr 50 000 og ikke påbegynt gjennomsnittslikning), se del 2 ovenfor, skal du ikke levere RF-1177. Du fører i stedet fradraget direkte i selvangivelsen POST 3.2.15 jordbruksfradrag. Informasjon om vilkårene og fradragets størrelse finner du i rettledningen RF-1178. Om spesielle vilkår for deltakere i ansvarlig selskap innen jordbruk, se rettledningen RF-1222. Se skatteetaten.no/skjema.

### **3.2.16 Særskilt fradrag i reindriftsvirksomhet**

Er du reineier og har drevet reindrift mer enn halvparten av inntektsåret, kan du kreve reindriftsfradrag. Du må da levere RF-1177.

Er du fritatt for å levere næringsoppgave, se del 2 ovenfor, skal du ikke levere RF-1177. Du fører i stedet fradraget direkte i selvangivelsen POST 3.2.16. Informasjon om reglene og fradragets størrelse finner du i rettleddningen RF-1178.

### 3.2.17 Særskilt fradrag i skifervirksomhet

Driver du skiferproduksjon i Finnmark eller bestemte kommuner i Nord-Troms, kan du kreve et særskilt fradrag. Du må føre fradraget direkte i selvangivelsen POST 3.2.17 «Særskilt fradrag for skiferproduksjon i Nord-Troms og Finnmark». Informasjon om reglene og fradragets størrelse finner du i rettleddningen RF-1178. Se skatteetaten.no/skjema.

### 3.2.18 Premie til egen tilleggstrygd for næringsdrivende

Her fører du frivillig premie til folketrygden for egen tilleggstrygd for sykepengen eller yrkes-skadetrygd. Se skatteetaten.no/enkelfradrag.

### 3.2.19 Årets underskudd i næringsvirksomhet

Når du leverer selvangivelsen elektronisk, blir underskudd i næringsvirksomheten overført til riktig post når du benytter «Næringsoppgave 1» eller «Veiviseren», SIDE 14 og 15. Er virksomheten opphørt, og du har et underskudd ved driften som ikke er dekket av annen inntekt, kan du kreve fradrag for dette underskuddet i inntekten for 2012. Blir ikke underskuddet dekket av inntekt i 2012, kan det føres til fradrag i inntekten i 2011, men ikke lenger tilbake. Tilbakeføringen av underskudd gjennomføres ved endring av likningen for de aktuelle årene. Hvis udekket underskudd ikke kan utnyttes ved tilbakeføring, eller du ikke ønsker det, kan underskuddet i stedet trekkes fra i framtidig inntekt, se POST 3.3.11 i «Rettleddning til postene» på skatteetaten.no/rettleddningen. I POST 5.0 (Tilleggsopplysninger) i selvangivelsen kan du kreve å få endret likningen for 2012 og/eller 2011 dersom vilkårene er oppfylt.

### Framførbart underskudd fra tidligere år

Om framførbart underskudd generelt, se tilsvarende POST 3.3.11 i «Rettleddning til postene» på skatteetaten.no/rettleddningen. Særregel for tidligere underskudd knyttet til våningshus på gårdsbruk går fram av avsnitt VI i RF-1178.

### 4.3.4 Skogverdi

Skogverdien for 2013 er forhåndsutfyllt med det beløp som er lagt til grunn i selvangivelsen for 2012. Har skogverdien endret seg vesentlig i året (f.eks. pga. tilkjøp, frasal, naturskade eller lignende), må du levere

skjemaet RF-1016 med beregnet ny verdi og fylle inn den nye i POST 4.3.4 i selvangivelsen. Nye skogeiere må alltid levere skjemaet RF-1016. Skogeiere som slutter markerer øverst i skjemaet at de ikke lenger eier skog ved utgangen av året. Nærmere opplysninger framgår av rettleddningen RF-1017.

### 4.4.1 Biler, maskiner, inventar mv.

Når du registrerer driftsmidler i næringsoppgaven blir skattemessige verdier overført til riktige poster i selvangivelsen når du benytter «Næringsoppgave 1». Den skattemessige nedskrevne verdien legges til grunn dersom det ikke kan påvises at den faktiske verdien er lavere. Biler, innbo og annet løsøre som ikke er driftsmidler, føres i POST 4.2.3–4.2.6.

### 4.4.2 Buskap

Her føres beløpet fra venstre kolonne av POST 0150 i RF-1175 eller RF-1167. Skatteetaten har fastsatt normalverdier for de fleste husdyr. Se Skatteetatens takseringsregler § 3-1-4 på skatteetaten.no.

### 4.4.3 Varelager

Her føres summen av venstre kolonne i POST 0110, 0120, 0130 og 0140 i RF-1175 eller RF-1167 og POST 0165 i RF-1175. Egenproduserte varer verdsettes til tilvirkningsverdien, og innkjøpte varer verdsettes til anskaffelsesverdien.

### 4.4.4 Skip, fiske- og fangstfartøy mv.

Se Skatteetatens takseringsregler § 2-1-5 på skatteetaten.no.

### 4.8.1 Gjeld fra næringsoppgave som ikke er forhåndsutfyllt i selvangivelsen

Eksempler på dette vil være leverandørgjeld, forskudd fra kunder, skyldig arbeidsgiver- og merverdiavgift, pantegjeld til tidligere eier ved overdragelse av næring, gjeld til ansatte mv.

## Deltaker i deltakerliknet selskap (ANS, DA, KS mv.)

Som deltaker i deltakerliknet selskap mv. (DLS) trenger du ikke å sende næringsoppgave og/eller personinntektskjema, dersom dette er din eneste næringsvirksomhet. Når du leverer selvangivelsen elektronisk så velger du «uten næringsoppgave: Jeg er deltaker i KS,ANS mv eller har inntekt felles bedrift fra ektefelle». Deltakeren skal motta kopi av «Selskapets oppgave over deltakerens formue og inntekt i deltakerliknet selskap» (RF-1233). Ut fra opplysningene i RF-1233 fyller du ut «Deltakerens oppgave over egen formue og

inntekt i deltakerliknet selskap» (RF-1221). Se også rettleddningen RF-1222 og «Deltakermodellen» på skatteetaten.no.

Når du leverer selvangivelsen elektronisk og fyller ut RF-1221 blir alle beløp overført til riktige poster i selvangivelsen.

Arbeidsgodtgjørelse til personlig deltaker regnes både som alminnelig inntekt og personinntekt, se omtalen av POSTENE 1.7.1 og 1.7.4 nedenfor. Arbeidsgodtgjørelse inngår ikke i selskapets virksomhetsinntekt. Deltakerens andel av overskudd fra DLS beskattes som alminnelig inntekt på deltakerens hånd. Tilsvarende gis det fradrag i deltakers alminnelige inntekt for deltakerens andel av selskapets underskudd. Dersom deltakeren mottar en utdeling fra selskapet, skal det beregnes et tillegg i alminnelig inntekt for deltakeren. Tilbakebetaling av innbetalt egenkapital regnes ikke som utdeling fra selskapet.

### 1.7.1 eller 1.7.4 Arbeidsgodtgjørelse fra deltakerliknet selskap

Arbeidsgodtgjørelse fra selskap som driver fiske eller familiebarnehage i eget hjem, føres i POST 1.7.1. Beløpet hentes fra POST 1160 i deltakeroppgaven (RF-1221). Arbeidsgodtgjørelse fra annet selskap føres i POST 1.7.4. Beløpet hentes fra POST 1162 i deltakeroppgaven (RF-1221). Har du mottatt lønn som kommandittist, må du påse at beløpet er ført i POST 2.1 og ikke i POST 1.7.1 eller 1.7.4.

### 1.7.2 eller 1.7.5 Samordning av negativ beregnet personinntekt fra enkeltpersonforetak med arbeidsgodtgjørelse fra deltakerliknet selskap

Her føres negativ personinntekt som du kan samordne (se nedenfor) med arbeidsgodtgjørelse i POST 1.7.1 eller 1.7.4. Om vilkårene for slik samordning, se rettleddningen RF-1225 POST 1.21.

Beløpet i POST 1.7.2 eller 1.7.5 henter du fra POST 1.21 i RF-1224. Både årets negative beregnede personinntekt og tidligere års framførbare negative beregnede personinntekt fra enkeltpersonforetaket, kan inngå i dette beløpet. Du kan ikke kreve fradrag for tidligere negativ personinntekt fra aksjeselskaper eller deltakerliknede selskaper.

### 1.7.7 eller 1.7.8 Andel av ektefellens arbeidsgodtgjørelse fra deltakerliknet selskap

Godtgjørelse du har fått for arbeid utført i DLS hvor din ektefelle er ansvarlig deltaker, skattlegges ikke som lønn, men som



næringsinntekt. Du fører din andel av arbeidsgodtgjørelsen i POST 1.7.7 eller 1.7.8 dersom du ikke har mottatt egen deltakeroppgave, se skjemaomtalen. Kommer beløpet fra selskap som driver fiske eller familiebarnehage i eget hjem, fører du beløpet i POST 1.7.7. I andre tilfeller fører du andelen av arbeidsgodtgjørelsen i POST 1.7.8. Er oversikten over fordeling av formue og inntekt mellom ektefeller fylt ut i deltakeroppgaven RF-1221, hentes beløpet for deltaker og ektefelle fra oversikten og føres i selvangivelsen. Beløpene hentes fra henholdsvis POSTENE 1260 og 1261 for selskaper som driver fiske eller familiebarnehage i eget hjem, og fra POSTENE 1262 og 1263 for annen næring. Ektefellen må selv føre beløpet i sin selvangivelse.

### **2.1.3, 2.7.7, 2.7.8 eller 3.2.19 Næringsinntekt/-underskudd fra deltakerliknet selskap**

Beløpet blir overført fra POST 1140 i RF-1221. Dersom deltakeren har drevet familie-

barnehage i eget hjem, blir deltakerens del av overskuddet overført til POST 2.1.3. Har selskapet drevet fiske, blir deltakerens andel av overskuddet i selskapet overført til POST 2.7.7 i selvangivelsen. I andre tilfeller overføres overskuddet til POST 2.7.8. Står det minustegn foran beløpet på deltakeroppgaven, overføres beløpet til POST 3.2.19 i selvangivelsen. Er oversikten over fordeling av formue og inntekt mellom ektefeller fylt ut i deltakeroppgaven, hentes totalbeløpene for deltaker og ektefelle fra oversikten, og føres i POST 2.1.3, 2.7.7. eller 2.7.8. Ektefellen må selv føre beløpene i sin selvangivelse.

### **2.7.10 eller 2.7.11 Tillegg i alminnelig inntekt**

Om beregning av tillegg i alminnelig inntekt av utdeling fra deltakerliknet selskap til deltaker, se rettledningen til deltakeroppgavene for deltakerliknede selskaper, RF-1222 POST 1143 og RF-1288 POST 201-216. Er oversikten over fordeling av formue og inntekt mellom ektefeller fylt ut i deltaker-

oppgaven, hentes beløpet for deltaker og ektefelle fra hhv. POST 1243 og POST 1244 og føres i selvangivelsen.

### **3.1.12 eller 3.3.7 Gevinst/tap ved salg mv. av andel i deltakerliknet selskap**

Beløpet står i POST 1145 i RF-1221. Dersom inntekt og formue er fordelt mellom ektefeller er beløpene for deltaker og ektefelle også ført i hhv. POST 1245 og 1246.

Gevinst føres i POST 3.1.12 i selvangivelsen, mens tap føres i POST 3.3.7.

### **4.5.4 eller 4.8.1 Andel formue/gjeld i deltakerliknet selskap**

Du finner beløpet i POST 1101 i RF-1221. Andel av positiv nettoformue føres i POST 4.5.4 i selvangivelsen, mens andel av negativ nettoformue føres i POST 4.8.1. Er oversikten over fordeling av formue og inntekt mellom ektefeller fylt ut i deltakeroppgaven, hentes beløpet for deltaker og ektefelle fra RF-1221 i hhv. POST 1201 og 1202 og føres i selvangivelsen.

## Del 4 Viktige skjemaer

Se skatteetaten.no/skjema eller altinn.no.

### **Næringsoppgave**

Næringsdrivende plikter å sende inn næringsoppgave som vedlegg til selvangivelsen. De som kun er bokføringspliktige skal levere Næringsoppgave 1 (RF-1175), se rettledningen RF-1176. Regnskapspliktige næringsdrivende skal levere Næringsoppgave 2 (RF-1167), se rettledningen RF-1168. Andre næringsdrivende som frivillig utarbeider årsregnskap, kan levere RF-1167 i stedet for RF-1175. Billedkunstnere som ikke driver annen virksomhet, og ikke har regnskapsplikt, kan bruke Næringsoppgave for billedkunstnere (RF-1242), se rettledningen RF-1247. Når du benytter Næringsoppgave 2 (RF-1167) eller Næringsoppgave for billedkunstnere (RF-1242) blir ikke beløpene overført mellom

skjemaene og til selvangivelsen. Dette må du gjøre. Se også skatteetaten.no/enkelutfylling.

Har du driftsinntekter på kr 50 000 eller lavere, kan du på visse vilkår fritas fra å levere næringsoppgave, se del 2 foran. Du trenger heller ikke å levere næringsoppgave dersom du bare mottar næringsinntekt fra:

- deltakerliknet selskap (ANS, DA, KS mv.)
- felles bedrift fordelt fra ektefelle
- lott fra fiske og fangst
- barnepass i eget hjem

Har du fått tilsendt selvangivelse for næringsdrivende uten å ha drevet næringsvirksomhet i 2013, skal du levere selvangivelse for næringsdrivende med næringsoppgave 1 (RF-1175) uten å fylle ut næringsoppgaven.

### **Deltakeroppgave**

Deltakere i deltakerliknet selskap (ANS, DA, KS mv.) mottar kopi av av RF-1233 Selskapets oppgave over deltakerens formue og inntekt i deltakerliknet selskap, fra selskapet. Du må selv opprette RF-1221 Deltakerens oppgave over egen formue og inntekt i deltakerliknet selskap, som vedleggsskjema til selvangivelsen din. RF-1221 bygger på opplysninger fra RF-1233, og du må derfor kontrollere at opplysningene i RF-1233 er riktige. Beløpene fra RF-1221 blir overført til riktige poster i selvangivelsen når du leverer elektronisk.

### **RF-1013 Kostpris for landbrukseiendom**

Tilhørende rettledning RF-1014.

### **RF-1016 Formue av skogeiendom**

Se rettledningen (RF-1017) og POST 4.3.4 på SIDE 8 om hvilke skogeiere som skal levere RF-1016 for 2013.

### **RF-1022 Lønns- og pensjonskostnader**

Har foretaket ditt utbetalt lønn eller andre

ytelser, skal du levere lønns- og trekkoppgaver. Du plikter da å sende inn kontrolloppstilling (RF-1022) sammen med selvangivelsen.

### **RF-1034 Fordeling av inntekt og formue mellom kommuner**

I dette skjemaet foreslår du fordeling av formue og inntekt mellom kommunene.

### **RF-1052 Avstemming av egenkapital**

Leverer du RF-1167, skal du også levere RF-1052.

### **RF-1053 Fradrag i skatt for forskning og utvikling**

Krever du fradrag i skatt for kostnader til godkjent forsknings- og utviklingsprosjekter, må du levere RF-1053. Dette skjemaet skal underskrives av revisor. Du finner rettledning på skjemaet.

#### **RF-1084 Avskrivning**

Skjemaet spesifiserer nærmere avskrivningene i næringsoppgaven. Gjenstår det positiv eller negativ saldo i saldogruppe a, b, c, d eller j i årene etter at virksomheten har opphørt, overfører du inntekten eller fradraget direkte fra RF-1084 til selvangivelsen. Se tilhørende rettledning RF-1270 og [skatteetaten.no/enkelfradrag](http://skatteetaten.no/enkelfradrag).

#### **RF-1098 Formue av næringsseiendom**

Se tilhørende rettledning RF-1099.

#### **RF-1109 Uttak fra norsk område for skattlegging**

Se tilhørende rettledning RF-1110. Dette skjemaet finnes bare i papirutgave. Hentes på [skatteetaten.no/skjema](http://skatteetaten.no/skjema). Må scannes og leveres som vedlegg sammen med selvangivelsen.

#### **RF-1122 Overnattings- og serveringssted**

#### **RF-1125 Bruk av bil**

Du skal levere skjemaet dersom du krever fradrag for kostnader til egne eller leasede biler. Rettledning står på baksiden av skjemaet. [Skatteetaten.no/enkelfradrag](http://skatteetaten.no/enkelfradrag).

#### **RF-1141 «Gevinst og tap på aksjer og andeler ved utflytting»**

Se rettledningen 1280 som hører til.

#### **RF-1147 Fradrag for skatt betalt i utlandet av person – kreditfradrag**

Se tilhørende rettledning RF-1148.

Det er mulig å sende inn selvangivelsen med Næringsoppgave 1 uten at det er grønn hake foran «Spesifiser årsresultat og avstem egenkapital».

#### **RF-1149 Næringsinntekt skattlagt i utlandet**

Rettledning finner du på SIDE 2 i skjemaet.

#### **RF-1150 Nedsetting av inntektsskatt på lønn**

Skjemaet kan i enkelte tilfeller være aktuelt dersom du har mottatt lønn fra kilder i utlandet. Nærmere forklaring på dette finner du på SIDE 2 i skjemaet.

#### **RF-1177 Landbruk**

Se tilhørende rettledning RF-1178.

#### **RF-1213 Fiske**

Se tilhørende rettledning RF-1214.

#### **RF-1217 Forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier**

Skjemaet er bare aktuelt for de som leverer RF-1167. Se tilhørende rettledning RF-1218.

#### **RF-1219 Gevinst- og tapskonto**

Se tilhørende rettledning RF-1210.

#### **RF-1221 Deltakerens oppgave over egen formue og inntekt i deltakerliknet selskap**

Se tilhørende rettledning RF-1222.

#### **RF-1223 Drosje- og lastebilnæring**

Har du bevilling for personbefordring utenfor rute, driver med lastebilnæring eller budbiltransport, skal du levere RF-1223.

#### **RF-1224 Personinntekt fra enkeltpersonforetak**

Dersom du leverer næringsoppgave, skal du også levere RF-1224. Se tilhørende rettledning RF-1225.

#### **RF-1269 Foretak som bruker IFRS eller forenklet IFRS**

#### **RF-1294 Realisasjon av/fra landbrukseiendom**

Du skal levere RF-1294 dersom du har solgt/realisert hel eller del av landbrukseiendom i 2013.

#### **RF-1298 Oppstart av virksomhet – bilagsoversikt**

Du kan levere RF-1298 i tillegg til næringsoppgave hvis du har startet næring i enkeltpersonforetak, og mener aktiviteten i 2012 og eventuelt tidligere år har vært en del av oppstartsperioden. Hadde du kostnader og/eller inntekter som knytter seg til aktiviteten i 2012 eller tidligere år, fører du disse i RF-1298 dersom du verken leverte næringsoppgave eller brukte selvangivelsens poster for enkeltpersonforetak som ikke leverer næringsoppgave. Levér ett RF-1298 for hvert tidligere år du hadde inntekter og/eller kostnader i næringen. Dette skjemaet finnes bare i papirutgave. Hentes på [skatteetaten.no/skjema](http://skatteetaten.no/skjema). Må scannes og leveres som vedlegg sammen med selvangivelsen. Er du usikker på om aktiviteten du driver er skattepliktig næring eller ikke, kan du lese om dette på [skatteetaten.no](http://skatteetaten.no).

### **Trenger du å bytte næringsoppgave?**

- Klikk på «Skjema og tjenester»
- Legg inn RF-1030 i søkefeltet til venstre og klikk «Søk»
- Klikk på «Selvangivelse for næringsdrivende mv.»
- Klikk på «Selvangivelse for næringsdrivende mv.» under overskriften «Hvor finner du skjemaet»
- Klikk på «Fortsett med nytt eksemplar av skjema/tjeneste»
- I bildet som vises velger du hvordan du skal innrapportere næringsinntekten
- Klikk «Fortsett»

## **Mer informasjon**

### **Rettledninger:**

- Rettledning til postene - [skatteetaten.no/rettledning](http://skatteetaten.no/rettledning)
- Rettledning for utenlandske arbeidstakere og selvstendige næringsdrivende - [skatteetaten.no/selvangivelse-utenlandsk](http://skatteetaten.no/selvangivelse-utenlandsk)
- Rettledning for personer bosatt i utlandet som mottar pensjon fra Norge - [skatteetaten.no/selvangivelse](http://skatteetaten.no/selvangivelse)

### **Brosjyrer med informasjon til utenlandske arbeidstakere med opphold i Norge:**

#### **[skatteetaten.no/selvangivelse-utenlandsk](http://skatteetaten.no/selvangivelse-utenlandsk)**

- Informasjon til utenlandske arbeidstakere: Selvangivelsen 2013
- Informasjon til utenlandske arbeidstakere: Pendlerfradrag
- Informasjon til utenlandske arbeidstakere: Standardfradrag

### **Annet:**

- Hjelpesprogram Enkel skatteberegning 2013 på [skatteetaten.no/skatteberegning](http://skatteetaten.no/skatteberegning)
- Kodeoversikt for lønns- og trekkoppgaver - [skatteetaten.no/lto](http://skatteetaten.no/lto)
- [skatteetaten.no/enkelfradrag](http://skatteetaten.no/enkelfradrag)
- [skatteetaten.no/enkelutfylling](http://skatteetaten.no/enkelutfylling)

Du finner dette og mer informasjon på [skatteetaten.no](http://skatteetaten.no) eller ved å henvende deg til Skatteetaten.

# Kontrollere, endre og levere selvangivelsen på nett



De fleste selvstendig næringsdrivende leverer selvangivelse sammen med Næringsoppgave 1 (RF-1175) Fyller du ut Næringsoppgave 1, må du også levere personinnteksskjema RF-1224. Dine næringsforhold for øvrig avgjør hvorvidt du må levere andre vedleggs-skjema i tillegg. Har du for eksempel avskrivninger på driftsmidler må du også fylle ut og levere RF-1084 Avskrivninger. Se også skatteetaten.no/enkelutfylling.

- 1 Se tilsendt selvangivelse og innbetalt forskuddsskatt.
- 2 Åpne selvangivelsen for å kontrollere, gjøre endringer og sende inn.

## La oss gå gjennom et eksempel:

Kari skal fylle ut og levere selvangivelse for næringsdrivende. Hun logger inn via skatteetaten.no (se info om innlogging SIDE 4). Etter innlogging kommer hun til **Min meldingsboks > Til min behandling**. Der finner hun sin forhåndsutfylte selvangivelse for næringsdrivende.

Selvangivelsen til Kari er forhåndsutfylt med opplysninger om bolig, renteinntekter/utgifter og barnehageutgifter. Slik ser den ut.



Hun skal nå fylle ut opplysninger om sine næringsforhold. Dette gjør Kari ved å klikke på arkfanen Næringsoppgave 1 (RF-1175). Utfylling av næringsoppgaven gjøres i 3 steg. I bildet under ser du hvordan siden ser ut før utfylling starter.



For å fylle ut opplysningene må Kari klikke på de enkelte hovedpostene.

Kari driver som fotograf og tar ulike oppdrag for magasiner og reklamebyrå. Kari har en enkel og grei næringsvirksomhet og har valgt å føre regnskapet selv og levere selvangivelse på nett uten bruk av regnskapsfører.

- Kari har driftsinntekter fra næringsvirksomheten som i 2013 utgjorde kr 710 000.
- Kari har investert i en del foto- og datautstyr da hun startet opp virksomheten for to år siden. Investeringen avskriver hun i regnskapet sitt. Verdien av utstyret ved starten av året var kr 115 000.
- Kari leier lokaler til virksomheten sin. Leiekostnad utgjør kr 40 000.
- Kari bruker egen privat bil når hun er ute på oppdrag (5 000 km x 4,05 kr/km).
- Kari har videre en del utgifter til materiell i sin fotografvirksomhet. Varekostnad utgjør kr 80 000.
- Kari har utgifter til mobiltelefon og internett som brukes både privat og i næring. Utgifter til elektronisk kommunikasjon utgjør til sammen kr 32 000. Da Kari her gjør bruk av flere typer elektroniske kommunikasjonstjenester privat, skal fordelsbeskatningen skje etter en sjablongsats på Kr 6 000.

### Steg 1 Spesifiser resultat

I post 9900 Sum driftsinntekt legger hun inn sin samlede driftsinntekt fra virksomheten. Merk også at fjorårsverdi skal legges inn. Fjorårsverdier finner hun i selvangivelsen som

ble sendt året før. Den finner hun i Min meldingsboks > Arkivert.

POST 9910 Sum driftskostnad er litt mer omfattende. Når du åpner siden er enkelte

poster lagt opp på forhånd. Andre poster må hentes fra nedtrekksmenyen nederst på siden. Skjermbildet under viser siden for innlegging av driftskostnader etter at hun har lagt inn sine kostnader.

- 1 I POST 4005 legger hun inn sine varekostnader (materiell og lignende).
- 2 I POST 6300 legger hun inn sine husleie-kostnader.
- 3 I POST 6995 legges inn ulike kontor-kostnader, blant annet utgifter til elektronisk kommunikasjon som mobiltelefon og internett.
- 4 I POST 7080 legger Kari inn fradragsberettiget bruk av privatbil i næring (5 000 km a 4,05 kr/km). Posten må legges til fra nedtrekkslisten nederst på siden.
- 5 POST 7098 er en korreksjonspost for privat bruk av mobiltelefon og internett. Posten må legges til fra nedtrekkslisten nederst på siden.
- 6 I POST 6000 fremkommer kostnad for avskrivning av foto- og datautstyr. Dette er en kostnad som må beregnes i et vedleggsskjema. For å gjøre dette må POST 6000 legges til fra nedtrekkslisten nederst på siden. Når posten er valgt, åpnes vedleggsskjema RF-1084 Avskrivning. Data fra skjemaet overføres automatisk tilbake til næringsoppgaven. Skjermbildet til høyre viser en informasjons-side etter at skjemaet er fylt ut.

### Steg 2 Spesifiser balanse

Etter utfylling av driftsinntekter og drifts-utgifter skal balansen spesifiseres.

- 7 I POST 9950 Sum eiendeler legger Kari inn et bankinnskudd (POST 1920 Bankinnskudd) på kr 75 000. Sammen med utgående verdi fra avskrivningsskjema utgjør Sum eiendeler kr 155 500.
- 8 I POST 9960 Skattemessig egenkapital legger Kari inn sin egenkapital (POST 2050 Annen egenkapital) som er på kr 135 500.
- 9 I POST 9990 Sum gjeld legger Kari inn en gjelds-post for skyldig merverdiavgift (POST 2740 oppgjørskonto merverdiavgift) på kr 20 000.

Område	Post	Fjor. verd	Fjorårs verd	Handling	
1. Spesifiser resultat	0010 Generelle opptjeninger			Endre	
	9900 Sum driftsinntekt	710 000	595 000	Endre	
	9910 Sum driftskostnad	-	203 750	Endre	
	9920 Driftsresultat	-	509 250	411 500	Endre
	9925 Sum kapitalinntekt			Endre	
2. Spesifiser balanse	9928 Sum kapitalkostnad	-		Endre	
	9930 Resultat	-	509 250	411 500	Endre
	9950 Sum eiendeler	155 500	170 000	Endre	
	9960 Sum skattemessig egenkapital	135 500	150 000	Endre	
	9970 Sum ubeskattet egenkapital			Endre	
3. Avsluttende beregning	9990 Sum gjeld	20 000	18 000	Endre	
	9995 Sum egenkapital og gjeld	-	155 500	170 000	Endre
	0250 Inntektfortjeneste			Endre	

Skjermbildet over viser næringsoppgaven slik den ser ut etter spesifisering av resultat og balanse.



RF-1030 Selvangivelse for næringsdrivende mv. 2013

Selvangivelse for næringsdrivende mv. Næringsoppgave 1 (RF-1175) Vedlegg

**9930 Resultat**

Post	Årets verdi	Handlinger
0401	Totalt til fordeling (fra post 9930)	509 250

Du må fordele din næringsinntekt på en eller flere næringer (post 0402). Fordel inntekt til en naring ved å klikke på Legg til naring for hver naring inntekten skal fordeles på. Her finner du også RF-1224 Skjema for beregning av personinntekt

A - Type naring:

Beskrivelse av naring:

B - Post 0401 fordelt på næringer:

Dnsker du å fordele inntekten mellom ektefeller?  Ja  Nei

Knytning til personinntektskjema (RF-1224)

Du må som hovedregel fylle ut ett RF-1224 for hver naring du fordeler inntekt på.

### Steg 3 Avsluttende beregning

Avsluttende beregninger er det siste steget i utfylling av næringsoppgave. Kari klikker på «Fordel næringsinntekt og beregn personinntekt». Kari fordele sin næringsinntekt som vist i skjermbildet til venstre. I tillegg må hun åpne vedleggsskjema RF-1224 for å få beregnet personinntekten. Det gjør hun fra nedtrekkslisten nederst på siden.

RF-1030 Selvangivelse for næringsdrivende mv. 2013

Selvangivelse for næringsdrivende mv. Næringsoppgave 1 (RF-1175) Vedlegg

**Spesifiser årsresultat og avstem egenkapital**

Post	Årets verdi	Handlinger
0420 Skattemessig egenkapital per 31.12.2012 fra post 9960	142 300	
0421 Årsresultat	509 250	Endre grunnlag
0422 Sum privatkonto	-509 250	Endre grunnlag
0423 Sum næringsoppgaver uten fotograferst	-	Endre grunnlag
0424 Sum egenkapital omreguleringer	-	Endre grunnlag
0425 Skattemessig egenkapital per 31.12.2013 - skal være lik post 9960	142 300	

Forsikringen overfører at det er sammenheng mellom sum skattemessig egenkapital i balansen (post 9960 - Årets verdi) og post 1425 sum skattemessig egenkapital. I en korrigert utgift næringsoppgave skal disse beløpene være like.

Etter at RF-1224 er fylt ut går hun tilbake til oversiktssiden. Nå må hun utføre den siste oppgaven, «Spesifiser årsresultat og avstem egenkapital». Etter at avstemming er utført, skal POST 0425 Skattemessig egenkapital være lik POST 9960 i næringsoppgaven. I dette tilfelle justerer Kari poster under POST 0422 Sum privatkonto.

Når Kari er ferdig med å fylle ut steg 3 i næringsoppgaven, skal det være en grønn hake foran:

- «Fordel næringsinntekt og beregn personinntekt».
- «Spesifiser årsresultat og avstem egenkapital».

Det er mulig å sende inn selvangivelsen med Næringsoppgave 1 uten at det er grønn hake foran «Spesifiser årsresultat og avstem egenkapital».

### Kontroll og innlevering av selvangivelse

Karis næringsforhold er nå utfylt og hun kan gå tilbake til arkfanen hvor selvangivelsen ligger. Selvangivelsen er oppdatert med opplysninger fra næringsoppgaven og hun kan starte innlevering ved å klikke på knappen «Kontroller skjema».

Kommer det opp feilmelding ved skjemakontroll, må disse rettes. Når alle feil er rettet klikk på knappen «start innsending» og i neste bilde knappen «signer og send inn».

Innsendt selvangivelse finner du igjen i «Min meldingsboks» og «Arkivert».

< Tilbake til Min meldingsboks

RF-1030 Selvangivelse for næringsdrivende mv. 2013

Selvangivelse for næringsdrivende mv. Næringsoppgave 1 (RF-1175) Vedlegg

445 direkte til post - Oppgave nummer:

Post	Årets/Årsværdi	Årets/Årsværdi	Årets/Årsværdi	Handlinger
	Oppgjørst verdi	Årets/Årsværdi	Oppgjørst verdi	Årets/Årsværdi
1.0/1.5 Opplysninger om personlige forhold mv.				Endre
1.0/1.7 Personinntekt fra foretak		509 250		Endre
1.3 Lønn og tilværende løstber				Endre
2.2 Pensjoner, livrenter i arbeidstid mv.				Endre
1.6 Skattpålegg, skatteforbehold, barnpensjoner mv.		509 250		Endre
2.7 Skatteoppgifter			447 411	Endre
3.1/4.1/4.5 Rente, innskudd, rentepålegg, andre kapitalforhold mv.		12 543	118 902	Endre
3.2 Fløttlag i tilknytning til arbeidstid mv.		0 000		Endre
3.2/4.6 Rente, gjeld, andre kapitalforhold og fløttlag		-146 505	2 612 300	2 465 795
4.0 Samtidsreg				Endre
4.2 Brukårsrenter, BK, MC, bakk mv.			276 608	350 502
5.0 Tilleggsoplysninger				Endre



# Levering av selvangivelse uten

Dersom du oppfylder betingelsene som beskrevet i del 2 kan du levere selvangivelse uten næringsoppgave. Når du klikker på selvangivelsen i Min meldingsboks, velger du levering uten næringsoppgave.

Når du har åpnet tilsendt selvangivelse, kan du se på SIDE 10 om hvordan du kan bytte til et annet alternativ for å rapportere næringsinntekten.

Start tjeneste

RF-1030 Selvangivelse for næringsdrivende mv. 2013

Velg hvordan du ønsker å innrapportere næringsinntekt:

- RF-1175 Næringsoppgave 1 for 2013
- RF-1167 Næringsoppgave 2 for 2013
- RF-1242 Næringsoppgave for billedkunstner 2013
- Uten næringsoppgave: Jeg er deltaker i KS, ANS mv. eller har inntekt felles bedrift fordelt fra ektefelle
- Uten næringsoppgave: Mine sum driftsinntekter overstiger ikke kr 50 000 og jeg oppfyller vilkårene

< Tilbake Fortsatt >

Du får da opp selvangivelsen sammen med en veiviser for utfylling av driftsinntekter og driftskostnader. Veiviseren erstatter næringsoppgaven som vist i eksemplet over.

## Enkle næringsforhold uten nærmere spesifisering i vedlegg

Slik ser veiviseren ut for deg som ikke har behov for å spesifisere beløpene i vedleggsskjema.

RF-1030 Selvangivelse for næringsdrivende mv. 2013

Selvangivelse for næringsdrivende mv. Veiviser for driftsinntekter og driftskostnader Vedlegg

2.7 For enkeltpersonforetak som ikke leverer næringsoppgave

Har du behov for vedlegg?

Jeg har enkle næringsforhold som ikke skal spesifiseres med vedlegg

Jeg har næringsforhold som skal spesifiseres med vedlegg for:

Type virksomhet:

Kommune:

**Driftsinntekter**

Sum driftsinntekter:

**Driftskostnader**

Sum driftskostnader:

**Driftsresultat**

Driftsresultat:

Beregnet personinntekt:

<< Lagre/Tilbake til oversikten

## Sum driftsinntekter

Her fører du alle driftsinntektene dine. Feltet tilsvarer POST 9900 i næringsoppgaven.

## Sum driftskostnader

Her fører du dine totale fradragsberettigede driftskostnader. Feltet tilsvarer POST 9910 i næringsoppgaven.

## Driftsresultatet

Driftsresultatet blir overført til riktig post i selvangivelsen.

## Beregnet personinntekt

Dersom du benytter deg av leveringsfritaket for næringsoppgaven, er levering av RF-1224 «Personinntekt fra enkeltpersonforetak 2013» frivillig.

Leverer du ikke skjemaet, blir beløpet i feltet «Driftsresultat» lagt til grunn som beregnet personinntekt.

Ønsker du å beregne personinntekten i RF-1224, kan du levere skjemaet sammen med selvangivelsen. Du må levere RF-1224 hvis du har negativ beregnet personinntekt, enten fra det aktuelle inntektsåret, eller til framføring.

# næringsoppgave

## Enkle næringsforhold som skal spesifiseres med vedleggsskjema

Slik ser veviseren ut for deg som har behov for å spesifisere avskrivninger, gevinst eller tap ved salg av driftsmidler eller personinntekt.

RF-1030 Selvangivelse for næringsdrivende mv. 2013

Selvangivelse for næringsdrivende mv. Veiviser for driftsinntekter og driftskostnader Vedlegg

2.7 For enkeltpersonforetak som ikke leverer næringsoppgave

Har du behov for vedlegg?

Jeg har enkle næringsforhold som ikke skal spesifiseres med vedlegg

Jeg har næringsforhold som skal spesifiseres med vedlegg for:

Avskrivninger på driftsmidler (RF-1084)

Gevinst eller tap (RF-1219)

Personinntekt forskjellig fra driftsresultat (RF-1224)

Type virksomhet: < Valg >

Kommune: < Valg >

**Driftsinntekter**

Inntektsføring fra RF-1084:  Fyll ut RF-1084

Inntektsføring fra RF-1219: +  Fyll ut RF-1219

Andre driftsinntekter: +

Sum driftsinntekter: ? =

**Driftskostnader**

Fradragsføring fra RF-1084:  Fyll ut RF-1084

Fradragsføring fra RF-1219: +  Fyll ut RF-1219

Andre driftskostnader: +

Spesifisering skjer gjennom utfylling av vedleggsskjema. Veviseren åpner nødvendige skjema og beløpene overføres automatisk tilbake til veviseren. Når veviseren er ferdig utfylt blir driftsresultat overført til riktig post i selvangivelsen.



Skatteetaten

*Utgitt av:*  
Skattedirektoratet  
Februar 2014

*Design og layout:*  
TRY Asap  
*Illustrasjon:*  
Darling Clementine  
*Trykk:*  
Wittusen & Jensen  
*Opplag:*  
329 000

RF-2003 B  
skatteetaten.no